



Burmistrz Lipska

*16-315 Lipsk, ul. Żłobikowskiego 4/2,
tel. 87 6422703, fax 87 6422705, e-mail: gmina@lipsk.pl*

W załączeniu zamieszcza się ofertę złożoną na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2016.1817 z późn. zmianami) Stowarzyszenia Inicjatyw Społeczno - Gospodarczych, ul. Rynek Zygmunta Augusta 27, 16-300 Augustów, w celu zgłaszania uwag dotyczących poniższej oferty w ciągu 7 dni od dnia jej zamieszczenia.

Rodzaj zadania: „Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzicom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób”.

Tytuł zadania: Pomoc żywnościowa w gminie Lipsk.

BURMISTRZ
Lech Łepicki
mgr Lech Łepicki

P. Jan Opiś
J. Gwóźdź
P. Jan Opiś
05.04.2017 r. *G. Bach*



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNE

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Lipska			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;			
4. Tytuł zadania publicznego	Pomoc żywnościowa w Gminie Lipsk			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	13.04.2017	Data zakończenia	10.07.2017

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych im. Króla Zygmunta Augusta w Augustowie, Nr KRS: 0000068220, NIP: 846-12-81-768, REGON: 790258459 16-300 Augustów ul.: Rynek Zygmunta Augusta 27		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	ADRES E-MAIL: sisg@sisg.org.pl , ADRES STRONY: http://www.sisg.org.pl Krzysztof Anuszkiewicz, tel: 601373641, adres poczty elektronicznej: k.anuszkiewicz@sisg.org.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	<p>Zadanie polega na zorganizowaniu i przeprowadzeniu dystrybucji bezpłatnej żywności dla najbardziej potrzebujących mieszkańców Gminy Lipsk we współpracy z Bankiem Żywności w Suwałkach od 15.04.2017 do 30.06.2017. Żywność zostanie dostarczona do Lipska przez Stowarzyszenie Bank Żywności w Suwałkach. Magazyn na potrzeby zadania zostanie zorganizowany w budynku wskazanym przez Gminę. Produkty dla mieszkańców będą wydawane na podstawie skierowania wystawionego przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, który będzie weryfikował osoby chętne do otrzymania pomocy ze zgodnością kryteriów programu. Żywność będzie wydawana w okresie do 30.06.2017 co najmniej dwa razy w miesiącu, czyli każdy z potrzebujących będzie miał możliwość otrzymania raz w miesiącu.</p> <p>Celem zadania jest pomoc rodzinom i osobom najbardziej potrzebującym wsparcia, znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej poprzez dostarczenie bezpłatnej żywności. W ramach realizacji zadania zostaną zaangażowane osoby z Centrum Integracji Społeczne oraz inne osoby – wolontariusze. Do realizacji zadania jest wliczony znaczny wkład osobowy i rzeczowy, taki jak, praca wolontariuszy, osób zarządzających, transport, urządzenia biurowe, telefony, koparki, itp.</p>
--	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- powstanie punkt dystrybucji żywności w Gminie Lipsk, w chwili obecnej żywność nie jest dystrybuowana w gminie,
- zostanie przygotowanych do wydania co najmniej 16 różnych produktów żywnościowych (makaron świderki, ryż biały, kasza jęczmienna, płatki kukurydziane, kawa zbożowa, mleko UHT, ser podpuszczkowy, ser topiony, groszek z marchewką, koncentrat pomidorowy, dżem truskawkowy, sok jabłkowy, mielonka wieprzowa, klopsiki w sosie własnym, cukier biały, olej rzepakowy).
- zostaną wydane produkty żywnościowe dla osób, które zgłoszą się ze skierowaniem z MGOPS, jednakże trudno jest oszacować liczbę wydanych produktów; zakładamy iż ok. 400 osób co najmniej cztery razy odbierze produkty żywnościowe
- ok. 8 osób z Centrum Integracji Społecznej i stowarzyszenia zostanie zaangażowanych do pomocy przy dystrybucji żywności jako wolontariusze,
- wydawanie żywności pokaże możliwości i potrzeby dalszego organizowania tego typu pomocy.
- ok. 40 osób skorzysta z działań towarzyszących, takich jak szkolenia na temat prawidłowego odżywiania się, planowania budżetu domowego

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Zatrudnienie koordynatora , 3 miesiące x 500 zł	1500	1500	0
	Zatrudnienie osoby rozliczającej dystrybucję, prowadzącej sprawozdania i raporty, 3 m-ce x 300 zł	900	900	0
	Koszty materiałów biurowych	300	200	100
	Środki czystości, torby plastikowe, ubrania ochronne, inne	400	400	0
	księgową	400	0	400
Koszty ogółem:		3000	3000	500

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ja)*/zalega(ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ja)*/zalega(ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

STOWARZYSZENIE INICJATYW SPOŁECZNO-GOSPODARCZYCH

PREZES ZARZĄDU

Im. Króla Zygmunta Augusta w Augustowie

ul. Rynek Zygmunta Augusta 27, 16-300 Augustów

tel./fax: 87.643.01.00, www.sisg.org.pl

NIP 846-12-81-768.REGON 790258459

Krzysztof Anuszkiewicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data 05.04.2017

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

- ³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.
- ⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.