

GTK.III.271.7.2018

Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

Lipsk, dnia 10 października 2018 r.

GTK.III.271.7.2018

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty  
określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), którego przedmiotem jest:

**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek”**

Zatwierdził:  
Lech Łepicki – Burmistrz Lipska  
Lipsk, dnia 10 października 2018 r.

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

**Spis treści:**

- Rozdział I** - Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- Rozdział II** - Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III** - Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV** - Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział V** - Wymagania, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Pzp.
- Rozdział VI** – Podwykonawstwo.
- Rozdział VII** - Warunki udziału w postępowaniu.
- Rozdział VIII** - Podstawy wykluczenia z postępowania.
- Rozdział IX** - Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (dołączyć do oferty – składają wszyscy Wykonawcy).
- Rozdział X**- Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia (dot. oferty najwyższej ocenionej).
- Rozdział XI**- Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Rozdział XII** - Inne dokumenty nie wymienione w rozdziałach VII – IX.
- Rozdział XIII** - Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- Rozdział XIV** - Oferty wspólne.
- Rozdział XV** - Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- Rozdział XVI** - Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział XVII** - Termin związania ofertą.
- Rozdział XVIII** -Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział XIX** - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział XX** - Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział XXI** - Opis kryteriów , którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.  
Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania
- Rozdział XXII** -Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XXIII** - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XXIV** - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- Rozdział XXV**- Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

**Wykaz załączników:**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 2;
3. Oświadczenie dot. braku przesłanek do wykluczenia z postępowania - Załącznik Nr 3;
4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej - Załącznik Nr 4
5. Zobowiązanie podmiotu – Załącznik nr 5
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO –załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Załączniki budżetowe.

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Gmina Lipsk

Adres pocztowy: 16-315 Lipsk, ul. Żłobikowskiego 4/2

tel. 87 6422703, fax 87 6422705,

e-mail: [gmina@lipsk.pl](mailto:gmina@lipsk.pl)

adres strony internetowej: <http://bip.um.lipsk.wrotapodlasia.pl>

godziny urzędowania: poniedziałek – czwartek 7.15-15.15, piątek 7.30-15.30.

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”. Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

**1. Określenie Przedmiotu Zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.**

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1) Wykonawca przekaże na rachunek Gminy Lipsk kwotę kredytu w wysokości **700.000 zł**.

2) Opis kredytu:

1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w kwocie 700.000 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych) od dnia podpisania umowy do dnia 27.12.2018 r. na warunkach określonych w SIWZ i umowie kredytu.

2) Termin spłaty kredytu: od dnia 25.01.2021r. do 25.12.2030 r.

3) Spłata kredytu nastąpi w 120 miesięcznych ratach płatnych do 25 dnia miesiąca, przy czym spłata pierwszej raty nastąpi 25.01.2021 r., a ostatniej 25.12.2030 r. zgodnie z poniższym harmonogramem:

- rok 2018 oraz do 31.12.2020 r. – karencja,

- od 25.01.2021 r. do 25.12.2025 r. – po 3.000 zł miesięcznie,

- od 25.01.2026 r. do 25.11.2026 r. – po 8.000 zł miesięcznie,

- 25.12.2026 r. – 12.000 zł,

- od 25.01.2027 r. do 25.11.2027 r. – po 8.000 zł miesięcznie,

- 25.12.2027 r. – 12.000 zł,

- od 25.01.2028 r. do 25.11.2028 r. – po 8.000 zł miesięcznie,

- 25.12.2028 r. – 12.000 zł,

- od 25.01.2029 r. do 25.11.2029 r. – po 8.000 zł miesięcznie,

- 25.12.2029 r. – 12.000 zł,

- od 25.01.2030 r. do 25.12.2030 r. – po 10.000 zł miesięcznie,

4) Uruchomienie kredytu będzie następowało sukcesywnie w terminie od 1 do 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego o kolejną transzę, przy czym ostatnia transza wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej 27.12.2018 r. Dzień złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu nie jest uznawany jako dzień pierwszy.

5) Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 27.12.2018 r.

**Przetarg nieograniczony pod nazwą**

**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

- 6) Wykonawca otworzy rachunek kredytowy w dniu wykorzystania kredytu i prowadzić go będzie nieodpłatnie w okresie obowiązywania umowy.
- 7) Prowizja Wykonawcy nie może być większa niż 1%. Prowizja wykonawcy naliczana będzie proporcjonalnie od faktycznej transzy uruchomionego kredytu.
- 8) Oprocentowanie kredytu zmienne wg stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty kredytu i odsetek oraz stała/y marża/upust Wykonawcy, ustalona/y na podstawie złożonej oferty.
- 9) Marża/upust Wykonawcy obejmuje wszelkie opłaty, prowizje i inne korzyści bankowe i jest stała/y w umownym okresie kredytowania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania innych (dodatkových) opłat związanych z obsługą udzielonego kredytu.
- 10) Zobowiązania Zamawiającego z tytułu odsetek od kredytu regulowane będą w okresach miesięcznych od kwoty zadłużenia, a ich spłata następować będzie do 25 dnia następnego miesiąca od chwili uruchomienia kredytu do jego całkowitej spłaty.
- 11) Na potrzeby przygotowania oferty przyjmuje się, że dniem uruchomienia kredytu będzie **26.11.2018 r.**
- 12) Na potrzeby przygotowania oferty przyjmuje się do obliczenia kosztu kredytu należy przyjąć stawkę WIBOR 1M z dnia 08.10.2018 r. t.j. 1,64 %.
- 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z kredytu lub wykorzystania kredytu w niższej wysokości oraz wcześniejszej spłaty całości lub części pozostałej kwoty kredytu bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów z tego tytułu, w szczególności prowizji bądź opłat za aneks. Kwota odsetek zostanie obniżona odpowiednio do rzeczywistej kwoty wykorzystanego kredytu pozostającego do spłaty. Dopuszcza się możliwość wydłużenia terminów spłaty kredytu.
- 14) Za datę spłaty kredytu lub odsetek przyjmuje się dzień faktycznego dokonania wpłaty środków pieniężnych. Jeżeli data spłaty kredytu lub odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo niebędącym dniem roboczym, tj. dniem przypadającym od poniedziałku do piątku, w którym Wykonawca prowadzi działalność, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
- 15) Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowi weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

**3. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu**

- 1) Marża/upust banku będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.
- 2) Uruchomienie kredytu będzie następowało sukcesywnie w terminie od 1 do 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego o kolejną transzę na wskazany rachunek bankowy Gminy Lipsk.
- 3) Oprocentowanie kredytu w okresie kredytowania oparte będzie na zmiennej stawce WIBOR 1M notowanej ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie kolejnego miesięcznego okresu obrachunkowego.
- 4) W celu przygotowania oferty, oprocentowanie kredytu należy wyliczyć w stosunku do stopy procentowej WIBOR 1M obowiązującej w dniu 08 października 2018 r., powiększonego o proponowaną marżę/upust Wykonawcy.
- 5) Okres karencji w spłacie kapitału do 31 grudnia 2020 r.
- 6) Nie przewiduje się karencji w spłacie odsetek, odsetki będą spłacane bezpośrednio po uruchomieniu kredytu.
- 7) Spłata odsetek odbywać się będzie w okresach miesięcznych do 25 dnia miesiąca.
- 8) Przewiduje się prowizję przygotowawczą nie większą niż 1%. Prowizja naliczana będzie proporcjonalnie od faktycznej transzy uruchomionego kredytu.
- 9) Inne koszty, prowizje lub korzyści związane z prowadzeniem rachunku kredytowego muszą zostać ujęte w wysokości oprocentowania kredytu.
- 10) Wykonawcy powinni przyjąć do obliczenia ceny udzielenia kredytu, rzeczywistą liczbę dni występującą w danym roku (365/366 dni).
- 11) Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
- 12) Za datę spłaty kredytu lub odsetek przyjmuje się dzień faktycznego dokonania wpłaty środków pieniężnych. Jeżeli data spłaty kredytu lub odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo niebędącym dniem roboczym, tj. dniem przypadającym od poniedziałku do piątku, w którym Wykonawca prowadzi działalność, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

- 13) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 14) Zamawiający nie przewiduje, oprócz oprocentowania od udzielonego kredytu, możliwości pobierania innych (dodatkowych) opłat związanych z obsługą udzielonego kredytu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszych niż przed ustalonym terminem spłat rat kredytu bez konieczności ponoszenia dodatkowych opłat.
- 15) W sytuacji gdy kredyt spłacony będzie wcześniej – odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.
- 16) harmonogram spłat rat kapitału - 25.01.2021r. – 25.12.2030 r.:
  - rok 2018 oraz do 31.12.2020 r. – karencja,
  - od 25.01.2021 r. do 25.12.2025 r. – po 3.000 zł miesięcznie,
  - od 25.01.2026 r. do 25.11.2026 r. – po 8.000 zł miesięcznie,
  - 25.12.2026 r. – 12.000 zł,
  - od 25.01.2027 r. do 25.11.2027 r. – po 8.000 zł miesięcznie,
  - 25.12.2027 r. – 12.000 zł,
  - od 25.01.2028 r. do 25.11.2028 r. – po 8.000 zł miesięcznie,
  - 25.12.2028 r. – 12.000 zł,
  - od 25.01.2029 r. do 25.11.2029 r. – po 8.000 zł miesięcznie,
  - 25.12.2029 r. – 12.000 zł,
  - od 25.01.2030 r. do 25.12.2030 r. – po 10.000 zł miesięcznie.

**4. Inne informacje dla Wykonawcy**

- Zamawiający oświadcza, że nie posiada zadłużenia wymagalnego wobec ZUS, Urzędów Skarbowych, z tytułu kredytów i pożyczek.
- Zamawiający nie korzysta z wykupu wierzytelności, faktoringu, forfaitingu, leasingu.
- Zamawiający nie udzielał poręczeń i gwarancji.
- Skarbnik Gminy złoży kontrasygnatę na umowie kredytowej i deklaracji wekslowej,
- Zamawiający wyrazi zgodę na zapis, iż jeżeli oprocentowanie kredytu rozumiane jako suma marży i stopy procentowej WIBOR 1M osiągnie wartość ujemną, Strony będą przyjmować, że wynosi ona zero,
- na rachunkach Gminy w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne,
- Gmina Lipsk nie miała programu naprawczego, w tym w ciągu ostatnich 18 miesięcy,
- Gmina nie posiada podpisanych umów o charakterze publiczno – prywatnym,
- Gmina nie wyemitowała papierów wierzycielskich,
- Gmina posiada 166 udziałów o wartości 83.000 zł w BIOM Sp. z o.o. w Dolistowie Starym, REGON: 052196095, procentowy udział w kapitale wynosi 0,45%,
- Rada Miejska w Lipsku jest organem założycielskim SP ZOZ w Lipsk. Przychodnia nie realizuje programu naprawczego i nie korzysta z kredytu,
- Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszej specyfikacji.

**5. Nazwy i kody CPV stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień.**

66113000-5 Usługi udzielania kredytu.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
14. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
15. Zamawiający określa standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp.
16. Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził dialogu technicznego.
17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do 27.12.2018 r.

**V. Wymagania o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Pzp.**

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.) W ramach przedmiotu świadczenia Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę :
  - 1) uruchomienie kredytu w systemie bankowym;
  - 2) obliczanie należnych odsetek bankowych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę, zawierających imię i nazwisko, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji i dokumentów o których mowa w pkt. V.3 Wykonawca płacić będzie każdorazowo karę w wysokości 5 000,00 zł. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 000,00 zł za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.
6. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **VI. Podwykonawstwo**

1. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
6. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą oraz dostarczenie przed terminem zapłaty dla Wykonawcy oświadczenia Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz.
7. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez Podwykonawców jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu,
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy dotyczące:**

- 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że **posiada zezwolenie na wykonywanie działalności w zakresie określonym w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 z późn. zm.).**

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

- 2) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**2. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów:**

- 1) Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 8 ustawy Pzp.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.Zobowiązanie, o którym mowa wyżej (bądź inne, odpowiednie oświadczenie w tym zakresie) winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia.
- 8) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

3. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na zasadzie „spełnia - nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.

### **VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania.**

1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wykluczy:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w lit. a-c powyżej, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
    - d) którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2) lit. a-c powyżej, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub został skazany za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2) lit. d) powyżej,
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu, przy czym przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji – zamawiający w protokole wskazuje sposób zapewnienia konkurencji

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 8) ustawy Pzp. Zamawiający w związku z tym wykluczy:
- 1) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
  - 2) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
  - 3) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. **Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

**IX. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (dołączyć do oferty – składają wszyscy Wykonawcy).**

1. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**,

Oświadczenie należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do SIWZ**;

*Uwaga – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedmiotowe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy.*

2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**  
Oświadczenie należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ**

*Uwaga – przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy.*

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1 i pkt. 2 (w **Załącznikach Nr 2 i nr 3 do SIWZ**)

**X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia (dot. oferty najwyższej ocenionej):**

1. Wykonawca składa:

**odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,**

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w w/w pkt. 1

**XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

W zakresie spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda przedstawienia :

- koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj: **zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej**, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy.

**XII. Inne dokumenty nie wymienione w rozdziałach VII – IX**

1. Wypełniony i podpisany formularz „**Formularz ofertowy**”.
2. **Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może wraz

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

z oświadczeniem przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.**

Oświadczenie należy sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

3. **Pełnomocnictwo** – (składane w postępowaniu wraz z oświadczeniami składanymi przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu) – do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza;
4. **Zobowiązanie podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca** (jeżeli dotyczy) – (składane w postępowaniu wraz z oświadczeniami składanymi przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu) – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.
5. **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** – (składane w postępowaniu wraz z oświadczeniami składanymi przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu) – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

Dopuszcza się złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 przez pełnomocnika.

6. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Dokonując oceny spełnienia wymaganych warunków zamawiający dokona oceny biorąc pod uwagę łączny potencjał wykonawców wykazany przez nich w złożonych dokumentach.
9. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą oświadczeniach i dokumentach na zasadzie spełnia/nie spełnia.
10. Nie wykazanie spełnienia warunków wymaganych od wykonawców skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
12. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**XIII. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale x pkt 1 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, odpowiednio że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **XIV. Oferty wspólne.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej przez notariusza kopii).
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
4. Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

#### **XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – [gmina@lipsk.pl](mailto:gmina@lipsk.pl) lub adres: [joanna.kondracka@lipsk.pl](mailto:joanna.kondracka@lipsk.pl)
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na numer lub adres podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, oświadczy iż w/w wiadomości nie otrzymał.
7. W sytuacji, gdy wezwana strona nie potwierdzi ich otrzymania to dla potrzeb ustalenia obowiązujących terminów będzie brana pod uwagę data uwidoczniona na wydruku z faksu lub poczty elektronicznej.
8. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
9. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:  
**Anna Kudaj – Skarbnik Gminy tel. 87 64 22 703, Joanna Kondracka –Referent Referatu Inwestycji, Gruntów, Ochrony Środowiska i Rozwoju, tel. 87 64 22 703**
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

## Przetarg nieograniczony pod nazwą

**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

11. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będzie z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym.
13. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji.
16. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, to zamawiający zamieszcza ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
17. W przypadku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jeśli jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja jest udostępniona na tej stronie.
18. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
19. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrza Lipska, ul. Żłobikowskiego 4/2 16-315 .
  - inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Kamila Masiejczyk, kontakt: [iodo@lipsk.pl](mailto:iodo@lipsk.pl)
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### **XVI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta winna odpowiadać warunkom określonym w ustawie i spełniać wymagania określone w SIWZ.
2. Wzór oferty stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** sam lub jako reprezentant spółki, zawierającą, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: adres Gminy Lipsk, **oznaczenie: „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”** nazwę i pełny adres Wykonawcy oraz zapis nie otwierać przed publicznym otwarciem ofert w dniu 26.10.2018 r. godz. 12.15. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały wykonawcę.

## Przetarg nieograniczony pod nazwą

**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

12. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub nie zamknięcia kopert zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności gdy:
  - wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
  - wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
  - wykaże jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.Sam fakt włożenia do koperty i oznakowania „tajemnica przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XV pkt. 10-11 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
21. **Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, należy składać w oryginale.**
22. **Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt. 21 należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**



**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

23. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
24. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy założona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
25. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
26. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału.
27. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 1) Wypełniony **Formularz Ofertowy**
  - 2) **Oświadczenia** potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu
  - 3) W przypadku zamiaru powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom – **informację** na temat części zamówienia, której wykonanie Wykonawca **powierzy podwykonawcom** i podanie nazw (firm) podwykonawców (w Formularzu Ofertowym);
  - 4) W przypadku korzystania przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów – **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
  - 5) Jeżeli ofertę składa pełnomocnik - **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy;
  - 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - **dokument stwierdzający ustanowienie** przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 7) **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.**  
(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4. Lub art. 14 ust.5 RODO wykonawca nie składa tego oświadczenia)

**XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Lipsku, ul. Żłobikowskiego 4/2 (sekretariat) (I piętro)
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 26 października 2018 roku o godz. 12.00**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 1 zostanie niezwłocznie zwrócona, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Otwarcie ofert **nastąpi w dniu 26 października 2018 roku o godz. 12.15** w Urzędzie Miejskim w Lipsku, pok. Nr 17, 16-315 Lipsk, ul. Żłobikowskiego 4/2.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XX. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
3. Cena zawarta w formularzu oferty, o której mowa powyżej musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia zgodnie z cz. III SIWZ
5. Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień.
6. **Zgodnie z art. 91 ust. 3a zdanie drugie ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.**
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
15. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 14., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 14.
16. Stosownie do treści art. 90. ust. 2 ustawy, Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
17. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia

**XXI. Opis kryteriów , którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Kryteriami oceny ofert są:

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

– **CENA OFERTOWA – 100 %**

2. Ocena poszczególnych ofert będzie obliczona następującego:

**CENA** (w rozumieniu wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – **waga 100 %**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto (wśród ofert rozpatrywanych)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za kryterium „cena ofertowa” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów
4. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium „Cena”
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku gdy kilka ofert uzyska jednakową ilość punktów i będą to oferty najkorzystniejsze, Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 91 ust. 5 i 6 ustawy Pzp.
7. W toku badania i oceny oferty zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanek unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy pzp.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
  - unieważnieniu postępowania.
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**XXII. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty. Przesłaniem Wykonawcy zawiadomienia jest czynność nadania przez Zamawiającego pisma zawierającego informację o wyborze oferty w placówce pocztowej operatora publicznego, przekazanie go kurierowi, czy też wysłanie za pomocą faksu albo pocztą elektroniczną.
2. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści także na stronie internetowej Zamawiającego oraz w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. **Wykonawca sporządzi projekt umowy i przekaże go do akceptacji Zamawiającego.**

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

6. Wykonawca, o którym mowa w ust. 4, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wybrania ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.
9. Zgodnie z art. 139-140 Ustawy:
  - 1) do umowy w sprawie niniejszego zamówienia mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy *Ustawy* nie stanowią inaczej.
  - 2) umowa w sprawie niniejszego zamówienia wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
  - 3) umowa w sprawie niniejszego zamówienia jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
  - 4) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
  - 5) umowa w sprawie niniejszego zamówienia podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ z uwzględnieniem art. 144 Ustawy.
9. Umowa podlega unieważnieniu jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy.

**XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy podpisania umowy o treści zgodnej z postanowieniami SIWZ. Umowa zostanie przygotowana przez Wykonawcę i przedstawiona Zamawiającemu do akceptacji.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy o zamówienie publiczne w następującym zakresie:
  - 1) co do przedmiotu zamówienia:  
Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej umowy w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia w następującym zakresie (bank nie będzie mógł pobrać z tego tytułu żadnej opłaty):
    - wcześniejszej spłaty kredytu,
    - wydłużenie terminu i zmiany wysokości spłaty rat.

Zmiany postanowień umowy kredytu, zawartej zgodnie z warunkami procedury zamówienia mogą nastąpić również w przypadku:

- niekorzystnej sytuacji płatniczej Zamawiającego, która może zwiększyć ryzyko banku,
- obniżenia się wartości przyjętego zabezpieczenia kredytu.

**Powyższe zapisy będą ujęte w umowie z bankiem.**

Warunkiem powyższych zmian będą zmiany w realizacji dochodów oraz planowanych przychodach i wydatkach gminy.

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

- 2) co do oznaczenia stron wyłącznie w wyniku dozwolonego w myśl ustawy Prawo zamówień publicznych następstwa prawnego albo zmiany nazwy lub innego oznaczenia strony (firmy) wynikającego z prawa albo dozwolonych prawem czynności powodujących taką zmianę

Warunki dokonywania zmian:

- inicjowanie zmian na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
- uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
- forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.

**Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

**Umowa zostanie zawarta według wzoru obowiązującego w banku z uwzględnieniem niniejszych istotnych postanowień i ustaleń wynikających z treści SIWZ z uwzględnieniem danych zawartych w ofercie. Bank, po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu projekt umowy do uzgodnienia. Projekt ten musi zawierać wszystkie istotne postanowienia określone poniżej:**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w kwocie 700.000 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych) od dnia podpisania umowy do dnia 27.12.2018 r. na warunkach określonych w SIWZ i umowie kredytu.
2. Termin spłaty kredytu: od dnia 25.01.2021 r. do 25.12.2030 r.
3. Spłata kredytu nastąpi w 120 miesięcznych ratach płatnych do 25 dnia miesiąca, przy czym spłata pierwszej raty nastąpi 25.01.2021 r., a ostatniej 25.12.2030 r. zgodnie z poniższym harmonogramem:
  - rok 2018 oraz do 31.12.2020 r. – karencja,
  - od 25.01.2021 r. do 25.12.2025 r. – po 3.000 zł miesięcznie,
  - od 25.01.2026 r. do 25.11.2026 r. – po 8.000 zł miesięcznie,
  - 25.12.2026 r. – 12.000 zł,
  - od 25.01.2027 r. do 25.11.2027 r. – po 8.000 zł miesięcznie,
  - 25.12.2027 r. – 12.000 zł,
  - od 25.01.2028 r. do 25.11.2028 r. – po 8.000 zł miesięcznie,
  - 25.12.2028 r. – 12.000 zł,
  - od 25.01.2029 r. do 25.11.2029 r. – po 8.000 zł miesięcznie,
  - 25.12.2029 r. – 12.000 zł,
  - od 25.01.2030 r. do 25.12.2030 r. – po 10.000 zł miesięcznie.
4. Uruchomienie kredytu będzie następowało sukcesywnie w terminie od 1 do 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego o kolejną transzę, przy czym ostatnia transza wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej 27.12.2018 r. Dzień złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu nie jest uznawany jako dzień pierwszy.
5. Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 27.12.2018 r.
6. Wykonawca otworzy rachunek kredytowy w dniu wykorzystania kredytu i prowadzić go będzie nieodpłatnie w okresie obowiązywania umowy.
7. Prowizja Wykonawcy nie może być większa niż 1%. Prowizja wykonawcy naliczana będzie proporcjonalnie od faktycznej transzy uruchomionego kredytu.
8. Oprocentowanie kredytu zmienne wg stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty kredytu i odsetek oraz stała/y marża/upust Wykonawcy, ustalona/y na podstawie złożonej oferty.
9. Marża/upust Wykonawcy obejmuje wszelkie opłaty, prowizje i inne korzyści bankowe i jest stała/y w umownym okresie kredytowania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania innych (dodatkowych) opłat związanych z obsługą udzielonego kredytu.
10. Zobowiązania Zamawiającego z tytułu odsetek od kredytu regulowane będą w okresach miesięcznych od kwoty zadłużenia, a ich spłata następować będzie do 25 dnia następnego miesiąca od chwili

**Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

- uruchomienia kredytu do jego całkowitej spłaty.
11. Za datę spłaty kredytu lub odsetek przyjmuje się dzień faktycznego dokonania wpłaty środków pieniężnych. Jeżeli data spłaty kredytu lub odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo niebędącym dniem roboczym, tj. dniem przypadającym od poniedziałku do piątku, w którym Wykonawca prowadzi działalność, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
  12. Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowi weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
  13. Wszelkie zmiany zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z kredytu lub wykorzystania kredytu w niższej wysokości oraz wcześniejszej spłaty całości lub części pozostałej kwoty kredytu bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów z tego tytułu. Kwota odsetek zostanie obniżona odpowiednio do rzeczywistej kwoty wykorzystanego kredytu pozostającego do spłaty. Dopuszcza się możliwość wydłużenia terminów spłaty kredytu.
  15. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w zakresie opisanym w punkcie 14 oraz dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu spłat rat 4kredytu.
  16. Zmiany, o których mowa w pkt. 14 i 15 nie mogą powodować konieczności poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat oraz winny wynikać z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym z powodu zmian w obowiązujących przepisach prawa.
  17. Warunkiem dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 14, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę oraz sporządzenie przez strony stosownego pisemnego aneksu, który podpisują obie strony umowy.
  18. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni po powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Bank może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie następuje poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającego wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy.

**XXV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

Przetarg nieograniczony pod nazwą  
 „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

Załącznik nr 1 do SIWZ

O F E R T A

<b>Nazwa wykonawcy:</b>	
-------------------------	--

<b>Siedziba wykonawcy:</b>					
Miejscowość:					
Ulica:		nr domu:		nr lokalu:	
Kod pocztowy:					
Tel.					
Fax.					
Strona www.					
E-mail					

**Gmina Lipsk**  
**ul. Żłobikowskiego 4/2, 16-315 Lipsk**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **GTK.III.271.7.2018** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn.

**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek”**

**OFERUJEMY:**

realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami SIWZ tj.:

1. Oprocentowanie zmienne według stawki **WIBOR 1M (na dzień 08 października 2018 r.)**
2. Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
3. **Oferowana cena kredytu (koszt kredytu) wynosi.....zł**  
**(słownie złotych: .....)**

w tym:

- prowizja od udzielonego kredytu ..... zł
- odsetki od kredytu wynoszą: ..... zł

Cena została obliczona na podstawie następujących stawek procentowych:

- a) prowizja od udzielonego kredytu .....%
- b) stawka WIBOR 1M (na dzień 08.10.2018 r.) .....%

„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

c) marża/upust banku (niezmienna w okresie kredytowania): .....%

Cena realizacji zamówienia jest ceną całkowitą, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z wykonaniem zamówienia.

**Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że:**

- zapoznaliśmy się i akceptujemy warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ, w tym w szczególności dotyczące umowy opisu przedmiotu zamówienia oraz istotnych postanowień umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
- gwarantujemy realizację zamówienia w terminie wskazanym w ofercie,
- uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- Oświadczam, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w SIWZ do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych w SIWZ zaangażuję osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy.

▪ **Oświadczam, że wybór oferty: ( \*niepotrzebne skreślić)**

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT \*
- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT\*.

**Prawidłowe ustalenie stawki i kwoty podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r., poz. 1221 późn. zm.)**

- Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr **od .....do .....** - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

- Oświadczamy , iż zamówienie wykonamy **sami / przy udziale** podwykonawców w następującym zakresie\*: ( \* **niepotrzebne skreślić**)

.....  
 .....  
 .....  
 (wskazać nazwę podwykonawcy oraz zakres zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy)

- Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/ Wykonawców\* wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....  
 .....

**Oświadczamy, że firma należy do małych/średnich przedsiębiorstw: TAK/NIE\***

(\* **niepotrzebne skreślić**)



Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

- 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,**
- 2) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25 a ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,**
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

**Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:**

.....,

**Numer telefonu:** ....., **Numer faksu:**.....,

**e-mail:**.....

.....  
(*podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*)

**GTK.III.271.7.2018**  
**Przetarg nieograniczony pod nazwą**  
**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

\_\_\_\_\_  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr GTK.III.271.7.2018, prowadzonego przez Gminę Lipsk, pn. „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdziale VII „Warunki udziału w postępowaniu ” dotyczące w szczególności:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia rozdziale VII „Warunki udziału w postępowaniu ”, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: .....

.....  
w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**GTK.III.271.7.2018**  
**Przetarg nieograniczony pod nazwą**  
**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

\_\_\_\_\_  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr GTK.III.271.7.2018, prowadzonego przez Gminę Lipsk, pn. „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 8 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty  
700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej  
zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY  
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby  
powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CeiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**GTK.III.271.7.2018**  
**Przetarg nieograniczony pod nazwą**  
**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

\_\_\_\_\_  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,  
W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 16 LUTEGO 2007 R.  
O OCHRONIE KONKURENCJI I KONSUMENTÓW**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **GTK.III.271.7.2018**, prowadzonego przez Gminę Lipsk, pn.

**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”**

oświadczam, iż Wykonawca:

**(\* niepotrzebne skreślić)**

- **nie należy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), z żadnym spośród pozostałych wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w ww. postępowaniu,
- **należy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579. ze zm.), wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w ww. postępowaniu:

W załączeniu lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

..... dn. ....

.....  
pieczęć i podpisy upoważnionego

przedstawiciela Wykonawcy

Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

Załącznik nr 5 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia zgodnie z art. 22a ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.)

Ja (My) niżej podpisany(ni):

.....  
.....  
.....

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomocny reprezentant itp.)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

*(Nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia)*

oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na: „**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.**”

zobowiązuję(emy) się do oddania Wykonawcy

.....  
.....  
.....

*(Nazwa i adres Wykonawcy)*

do dyspozycji niezbędnych zasobów

.....  
.....  
.....

*(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)*

na potrzeby wykonania zamówienia.

W związku z poleganiem wyżej wymienionego Wykonawcy na moich (naszych) zasobach, o których mowa w art. 22a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.), w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę ze mną (z nami) gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich (naszych) zasobów, zgodnie z zapisami SIWZ - Instrukcji dla Wykonawców dla przedmiotowego postępowania, oświadczam(amy) iż:

1) zakres dostępnych Wykonawcy moich (naszych) zasobów to:

.....

„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.”

.....  
.....  
.....

2) sposób wykorzystania moich (naszych) zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

3) zakres i okres udziału moich (naszych) zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

..... dn. ....

.....

(Podpis)

**UWAGA: (poniższy zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę)**

*PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia złożone przez podmiot na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.*

*1. Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty dotyczące w szczególności:*

*a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;*

*b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*

*c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*

*d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

*2. Zamawiający wymaga, aby zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w art. 22a Ustawy, złożone zostało w formie pisemnej, było podpisane przez osobę/osoby odpowiednio umocowane i aby dołączono do niego dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca to zobowiązanie jest uprawniona do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.*

*3. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.*



Przetarg nieograniczony pod nazwą  
„**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.**”

Załącznik nr 6 do SIWZ

---

(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy**

**o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego wypłacanego w transzach do kwoty 700.000 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Lipsk oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.**” oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).