

ZARZĄDZENIE NR 156/16
BURMISTRZA LIPSKA

z dnia 8 kwietnia 2016 r.

w sprawie udostępniania danych zawartych w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Lipsk.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn.zm.) oraz § 10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189) zarządzam, co następuje:

§ 1. Dla prawidłowej realizacji obowiązku wynikającego z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 25 października

1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.), dotyczącego udostępniania Rejestru Instytucji Kultury, ustalam:

1. Sposób udostępniania danych zawartych w Rejestrze Instytucji Kultury umożliwia się poprzez:

- 1) otwarty dostęp do zawartości rejestru;
- 2) wydanie odpisu z rejestru albo księgi rejestrowej.

2. Ustalam wzory wniosków o wydanie odpisu z Rejestru Instytucji Kultury.

- 1) wniosek o wydanie odpisu z Rejestru Instytucji Kultury Gminy Lipsk, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia,
- 2) odpis pełny z Rejestru Instytucji Kultury Gminy Lipsk, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia,
- 3) odpis skrócony z Rejestru Instytucji Kultury Gminy Lipsk, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia.

3. Odpis z rejestr instytucji kultury może być pełny lub skrócony.

- 1) Odpis pełny zawiera treść wszystkich wpisów dokonanych w księdze rejestrowej.
- 2) Odpis skrócony zawiera treść aktualnych wpisów dokonanych w rejestrze.

4. Udostępnianie danych zawartych w rejestrze w formie, o której mowa w ust. 3 pkt. 1 i 2, jest bezpłatne i odbywa się przez stronę Biuletynu Informacji Publicznej organizatora.

5. Każdy ma prawo przeglądać w godzinach urzędowych akta rejestrowe oraz księgi rejestrowe instytucji kultury.

6. Organizator prowadzący rejestr instytucji kultury wydaje urzędowo poświadczony odpis każdemu, kto zwróci się z wnioskiem o jego wydanie.

§ 2. Wnioski o wydanie urzędowo poświadczonych odpisów z Rejestru Instytucji Kultury Gminy Lipsk, składa się wg wzorów dokumentów określonych w § 1.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Lech Łepicki

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 156/16
Burmistrza Lipska
z dnia 8 kwietnia 2016 r.

....., dnia,
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

Urząd Miejski w Lipsku
ul. Żłobikowskiego 4/2
16-315 Lipsk

WNIOSEK
o wydanie odpisu z Rejestru Instytucji Kultury Gminy Lipsk

Na podstawie § 10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189), wnoszę o wydanie urzędowo poświadczonego odpisu pełnego/skróconego* z rejestru instytucji kultury.

Cel wydania:

Uzasadnienie:

Odpis proszę przesłać *:

- na w/w adres,
- elektronicznie na adres:
- odbiór osobisty.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Pisemne potwierdzenie odbioru.

Potwierdzam odbiór wymienionego we wniosku odpisu składającego się z stron/y.
Data:

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić.

Odpis pełny – zawiera treść wszystkich wpisów dokonanych w księdze rejestrowej.
Odpis skrócony – zawiera treść aktualnych wpisów dokonanych w rejestrze.

....., dnia,
(miejsowość)

.....
(pieczęć organizatora)

(Znak sprawy)

Odпис pełny z Rejestru Instytucji Kultury Gminy Lipsk

Na podstawie § 10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189), wydaję na wniosek
(pełna nazwa wnioskodawcy) z dnia r. (data wpływu wniosku) pełny odpis z Rejestru Instytucji Kultury, zawierający treść wszystkich wpisów dokonanych w Księdze Rejestrowej Instytucji Kultury – prowadzonej przez Gminę Lipsk.

Lp.	Oznaczenie Instytucji Kultury	
1.	Numer kolejny wpisu	
2.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
3.	Pełna i skrócona nazwa instytucji kultury	
4.	Przedmiot działalności instytucji kultury	
5.	Siedziba i adres instytucji kultury	
6.	Oznaczenie organizatora i aktu o utworzeniu instytucji kultury	
7.	Nazwa podmiotu, z którym organizator wspólnie prowadzi instytucji kultury	
8.	Cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej	
9.	Uwagi	
10.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	
Lp.	Organizacja Instytucji Kultury	
1.	Numer kolejny wpisu	
2.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
3.	Informacja o złożeniu do rejestru statutu	
4.	Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury i jego zastępców lub oznaczenie osoby fizycznej lub prawnej, której powierzono zarządzanie instytucją kultury	
5.	Imiona i nazwiska pełnomocników instytucji kultury uprawnionych do dokonywania czynności prawnych w imieniu instytucji oraz zakres ich upoważnień	
6.	Nazwa oraz siedziba wyodrębnionych jednostek organizacyjnych instytucji kultury i ich cyfrowe identyfikatory nadane w systemie informacji statystycznej	

7.	Uwagi	
8.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	
Lp.	Mienie instytucji kultury	
1.	Numer kolejny wpisu	
2.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
3.	Informacja o złożeniu do rejestru rocznego sprawozdania finansowego	
4.	Informacja o obciążeniu środków trwałych instytucji kultury ograniczonymi prawami rzeczowymi	
5.	Uwagi	
6.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	
Lp.	Połączenie, podział i likwidacja instytucji kultury	
1.	Numer kolejny wpisu	
2.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
3.	Informacja o połączeniu, podziale lub likwidacji instytucji kultury	
4.	Imię i nazwisko likwidatora	
5.	Uwagi	
6.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	

Odpisu dokonano wg stanu na dzień

.....
(data, pieczęć i podpis sporządzającego odpis)

Pisemne potwierdzenie odbioru.

Potwierdzam odbiór wymienionego we wniosku odpisu składającego się z stron/y.

Data:

.....
(czytelny podpis odbierającego)

Burmistrza Lipska

z dnia 8 kwietnia 2016 r.

....., dnia
(miejsowość)

.....
(pieczęć organizatora)

(Znak sprawy)

Odpis skrócony z Rejestru Instytucji Kultury Gminy Lipsk

Na podstawie § 10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189), wydaję na wniosek

(pełna nazwa wnioskodawcy) z dnia r. (data wpływu wniosku) skrócony odpis z Rejestru Instytucji Kultury Gminy Lipsk.

1.	Numer wpisu do rejestru	
2.	Data wpisu do rejestru, daty kolejnych wpisów	
3.	Pełna nazwa instytucji kultury, jeżeli jej używanie przewiduje statut	
4.	Skrócona nazwa instytucji kultury używanie przewiduje statut	
5.	Siedziba i adres instytucji kultury	
6.	Oznaczenie organizatora instytucji kultury	
7.	Oznaczenie podmiotu, z którym organizator wspólnie prowadzi instytucję kultury	
8.	Akt utworzenia instytucji kultury	
9.	Akt o nadaniu statutu instytucji kultury	

Odpisu dokonano wg stanu na dzień

.....
(data, pieczęć i podpis sporządzającego odpis)

Pisemne potwierdzenie odbioru.

Potwierdzam odbiór wymienionego we wniosku odpisu składającego się z stron/y.

Data:

.....
(czytelny podpis odbierającego)